苏相合作区国有企业招聘人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **人数** | **年龄** | **学历** | **专业** | **其他要求** | **备注** |
| 1 | 财务管理部  副总经理 | 1 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 财务财会类、经济类、审计类相关专业 | 具有相应学位；具备 8 年（含）以上会计工作经验，熟悉财经法规和制度；熟悉税法政策；具备丰富的财务管理和融资工作经验，具备会计中级职称；有同等工作岗位经验者优先 |  |
| 2 | 投资管理部  高级执行员 | 1 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 财务财会类、经济类、审计类相关专业 | 具有相应学位；具备5年（含）以上投资岗位工作经验，熟悉相关财经法规制度，有投资管理、股权管理经验，熟悉基金运作流程，有国企投资部工作经验者优先 |  |
| 3 | 内控管理部  高级执行员（1） | 1 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 法律类、财务财会类、经济类、审计类相关专业 | 具有相应学位；具备5年（含）以上法务、风险控制岗位工作经验，熟悉风控制度及要点，有投行风控工作经验者优先 |  |
| 4 | 内控管理部  高级执行员（2） | 1 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 土木工程、工程管理、工程造价管理相关专业 | 具有相应学位；具备5年（含）以上工程审计或造价管理岗位工作经验，熟悉国家相关法律法规，熟悉工程项目管理流程，有造价事务所相关岗位工作经验者优先 |  |
| 5 | 综合管理部  执行员 | 1 | 27周岁及以下 | 全日制本科及以上 | 中文文秘类、公共管理类、工商管理类相关专业 | 具有相应学位；具备3年（含）以上综合行政岗位工作经验，具备良好的沟通协调能力和文字组织能力，同时具备人力资源岗位工作经验者优先 | 中共党员 |